

CO₂-Prestatieladder

Communicatie Footprint jaar 2024

Organisatie: Filoform
Contactpersoon: Laurens Bakx

Adviseur: Noa van der Zee
Adviesbureau: De Duurzame Adviseurs

Publicatiedatum: 29-06-2025



**de duurzame
adviseurs**

Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	3
2	Taakstellingen voor energiemangement	4
2.1	<i>Stuurcyclus</i>	4
2.2	<i>Dataverzameling</i>	5
3	CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang	7
3.1	<i>Doelstellingen scope 1 en 2</i>	7
	Hoofddoelstelling	7
	Subdoelstellingen	7
	Energie reductiedoelstelling	7
3.2	<i>Doelstellingen scope 3</i>	7
	Disclaimer & Colofon	9

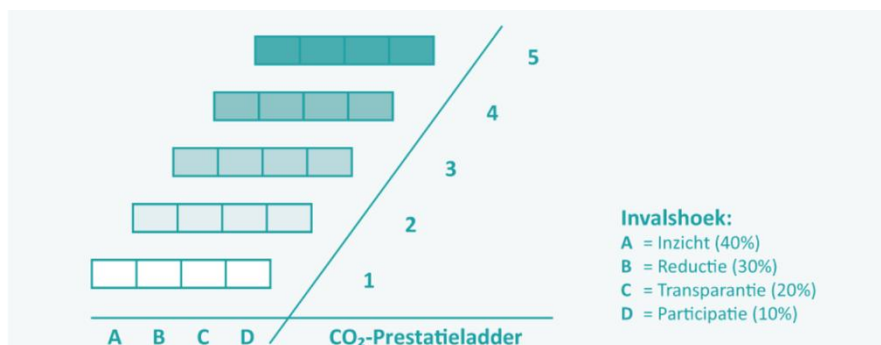
1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).



2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO₂-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

2.1 Stuurcyclus

Werkzaamheid	Verantwoordelijke	Actie	Verplichting	Beoordeling	Plan	CO2-impact	Financiële impact	Andere impacten	Andere aspecten	Andere aspecten	Andere aspecten
FASE OVERSTIJGEND											
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend		x					
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend		x					
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAD-website	Jaarlijks	Juli						x	
Algemeen		Voldoen aan contributieverplichting aan de SKAD	Jaarlijks	Juli						x	
PLAN											
2	C	Stuurcyclus en TVB-matrix actualiseren	Jaarlijks	Februari		x					
3	B	Energiebeoordeling actieplan actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x					
4	A	Kwaliteitsmanagementplan actualiseren	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x					
2	C	Interne en externe belanghebbenden actualiseren	Jaarlijks	Juli		x					
3	C	Communicatieplan actualiseren en accorderen	Jaarlijks	Juli		x			x		
Algemeen		Organizational boundary actualiseren en accorderen	Jaarlijks	Juli						x	
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	Juli						x	
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	Juli						x	
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	Juli		x					
1	A	Lijst met energiestromen actualiseren	Halfjaarlijks	Januari & Juli		x					
3	A	CO2-emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	Juli						x	
3	B	Plan van aanpak van scope 1, 2 en 3 (+ketenanalyses) actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x				x	
3	B	SKAD Maatregelenlijst en ambitiebepaling actualiseren	Jaarlijks	Juli						x	
3	B	Doelstellingen van scope 1, 2 en 3 (+ketenanalyses) actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x				x	
1	D	Mogelijk relevante initiatieven inventariseren	Jaarlijks	Juli		x				x	
2	D	Lijst met initiatieven actualiseren, accorderen en plannen van deelnames	Jaarlijks	Juli		x					
4	A	Kwalitatieve scope 3 analyse actualiseren	Jaarlijks	April		x				x	
4	A	Ketenpartners actualiseren	Jaarlijks	Juli		x					
DO											
2	A	Gegevens voor de CO2-emissie-inventaris verzamelen	(Half)jaarlijks	Januari & Juli		x	x				
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen	(Half)jaarlijks	Februari & Augustus						x	
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	Juli						x	
3	B	Plan van aanpak uitvoeren	Continu	Doorlopend		x					
3	B	Voortgang vaststellen voor scope 1, 2 en 3 (+ketenanalyses)	(Half)jaarlijks	Februari & Augustus		x				x	
3	C	Communicatieplan uitvoeren	Halfjaarlijks	April & Oktober		x			x		
3	D	Initiatieven bijvoeren	Halfjaarlijks	ntb		x					
Algemeen		Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	Februari & Augustus		x				x	
4	A	Gegevens voor de ketenanalyse verzamelen	Jaarlijks	Mei		x	x				
5	A	Gegevens voor scope 3 CO2-emissies verzamelen	(Half)jaarlijks	April & Oktober						x	
5	A	Kwalitatieve scope 3 rapportage opstellen	(Half)jaarlijks	April & Oktober						x	
CHECK											
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	Juli & Januari		x				x	
3	B	Voortgang van het plan van aanpak evalueren	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x				x	
3	B	Voortgang van de doelstellingen evalueren	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x				x	
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	Juli & Januari		x				x	
3	D	Bijvoering van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	Juli		x				x	
Algemeen		Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	Juli						x	
Algemeen		Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	Augustus						CI	
ACT											
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Jaarlijks	Juli / augustus		x				x	
Algemeen		Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	September		x					
Algemeen		Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend		x					
Algemeen		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	Juni		x					
Algemeen		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	Juli							x

2.2 Dataverzameling

Scope 1, 2 en business travel

Emisiesector	Eenheid	Bron	Uitsource	Planning	Onzekerheden en Impact	Verbeterplan data-wallet
Brandstof wagenpark						
Diesel	liter	Tankpasrapportage	n.v.t.	Uitgefaseerd		n.v.t.
Benzine		Tankpasrapportage	n.v.t.	Uitgefaseerd		n.v.t.
Elektriciteit	kWh	Tankpasrapportage	Clive Lombaard	medio februari; medio augustus	Tesla facturen 2024 niet van alle werknemers inzichtelijk (1 ontbreekt) aangezien een paar werknemers uit dienst/met pensioen zijn. Van deze ontbrekende facturen is een schatting gemaakt obv 2023.	Periodiek (per kwartaal) Tesla facturen opvragen en onderzoek doen naar de mogelijkheden om dit te automatiseren.
Elektriciteit						
Vastgoed	kWh	Uitlezen meterstanden	Jacob-Jan Wall	medio februari; medio augustus	Vanuit energiebeoordeling meer inzicht benodigd	Automatiseren van de dataverzameling door middel van online portalen. De overstap naar een nieuwe energieleverancier zal hier waarschijnlijk aan bijdragen.
Zakelijke kilometers						
Auto	km	Declaraties	Clive Lombaard	medio februari; medio augustus	Geen gedeclareerde kilometers in 2024.	
OV		Declaraties	Clive Lombaard	medio februari; medio augustus	Geen gedeclareerde trein kilometers in 2024.	
Vliegreizen						
Vluchten	km	Declaraties#facturen	Clive Lombaard	medio februari; medio augustus	Op basis van de aangeleverde lijst vanuit de organisatie die de tickets boeken voor Filoform, is de berekening gemaakt van de hoeveelheid KM's die in 2024 zijn gevlogen.	Filoform probeert al langere tijd contact te zoeken met de organisatie die platform beheert waar zij de tickets boeken om meer inzicht te krijgen in de vliegreizen en bijbehorende km's. Tot nu toe is dat contact nog niet gelegd.

Scope 3

Onderdeel van het kwaliteitsmanagementplan zoals vermeld in eis 4.A.2

Emissiestroom	Planning	Bron en datacollectie procedure	Uitvoerder	Kwaliteitscontrole procedure door verantwoordelijke	Kwaliteit van data (1-5) + onderbouwing	Onzekerheden en impact	Verbeterplan data kwaliteit
Ketenanalyse Transport 2024							
Grondstoffen	Medio augustus	Inkooplijst en emissiefactoren.nl	Clive Lombaard	N. van der Zee	1: op basis van inkoopwaarde en algemene emissiefactor	Voor nu een prima afspiegeling, maar kan beter	Emissiefactoren onderzoeken die specifieker zijn & meer informatie ophalen bij leveranciers
Woon-werkverkeer	Medio augustus	Berekening op basis van aantal kantoor dagen & afst	Clive Lombaard	N. van der Zee	4: zo goed als compleet	Afhankelijk van een inschatting van werknemers over hoeveel dagen zij op kantoor en thuis werken.	Waar mogelijk op meer detailniveau data verzamelen
Verpakkingsmateriaal	Medio augustus	Inkooplijst en emissiefactoren.nl	Clive Lombaard	N. van der Zee	3: op basis van inkoopwaarde en algemene emissiefactor	Is op basis van de inkoopwaarde, wat een vertekend beeld kan geven van de exacte hoeveelheden die worden ingekocht.	Emissiefactoren onderzoeken die specifiekere zijn & meer informatie ophalen bij leveranciers
Downstream transport	Medio augustus	Uitdraai administratie	Evert Wiersma	N. van der Zee	1: op basis van algemene emissiefactor vrachtwagens	tijdens het opstellen van de footprint van scope 3 downstream transport naar voren gekomen dat een deel van het gewicht per levering gebaseerd lijkt te zijn op de inkoopkosten in plaats van het daadwerkelijke gewicht. Op dit moment is het niet mogelijk om te achterhalen voor welke datapunten dit precies geldt. Daarom is (net zoals afgelopen jaren) het totaal van de lijst meegenomen, dit kan dus een vertekend beeld geven, maar zal eerder te veel dan te weinig meenemen.	Dataverbeteringsplan door in gesprek te gaan met vervoerders voor het ophalen van meer informatie

3 CO2-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

3.1 Doelstellingen scope 1 en 2

Hoofddoelstelling

HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2	
Filoform wil in 2026 ten opzichte van 2015 92% minder CO ₂ uitstoten	

Deze doelstelling is gerelateerd aan omzet.

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2	
2023	80%
2024	83%
2025	90%
2026	92%

Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN	
	DOELSTELLING
Scope 1	100%
Scope 2	100%
Business travel	0%
Groene stroom	100%
Energieverbruik	52%
Vliegreizen	15%

Energie reductiedoelstelling

Filoform heeft een reductiedoelstelling in het energieverbruik van 52% in 2026 ten opzichte van 2015 in scope 1 en 2.

3.2 Doelstellingen scope 3

Ketenanalyse – Transport

Filoform heeft onderzocht waar de impact in de keten haalbaar en groot is. Daarnaast is uit de kwantitatieve analyse gebleken dat de grootste uitstoot in de ketenstappen *Grondstoffen* en *Transport naar de klant* zitten.

Grondstoffen

Doelstelling: "Filoform koopt in 2030 grondstoffen in die 30% minder CO₂ uitstoten t.o.v. 2022". Tussentijdse doel is 20% reductie in 2025.

Productie en afvullen

Doelstelling: *Vermindering van CO2-uitstoot tijdens het productieproces met 15% in 2030.*
Tussenliggend doel is 5% in 2025.

Transport naar de klant (downstream)

Doelstelling: Vermindering CO2-uitstoot van downstream transport met 35% in 2030.
Tussenliggend doel is 20% reductie in 2025.

De volledige ketenanalyse inclusief onderbouwing van deze doelstelling is te vinden in het document "Filiform Ketenanalyse Transport 2024".

Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Filoform.

Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Noa van der Zee, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag 2024
Datum ondertekening:	29-07-2025
Verantwoordelijke projectleider:	Laurens Bakx